

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารตำบลโนนทราย อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทรายเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรับทราบถึงสถานะและปัญหาในการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนางค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้บริการประชาชน ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้กำหนดเครื่องมือในการเพื่อประเมิน ITA 3 ส่วน ดังนี้

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยเก็บข้อมูลจากบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ทำงานให้กับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี และมีการกระจายให้ครอบคลุมตามโครงสร้างภายในของหน่วยงาน โดยมีขนาดตัวอย่างที่มีลักษณะความเป็นตัวแทนที่ดีตามหลักวิชาการ ซึ่งประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัด ได้แก่

- (1) การปฏิบัติหน้าที่
- (2) การใช้งบประมาณ
- (3) การใช้อำนาจ
- (4) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- (5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกต่อหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน ประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงาน และการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน โดยเก็บข้อมูลจากบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และมีการกระจายตามภารกิจการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงการจัดซื้อจัดจ้าง โดยขนาดตัวอย่างที่มีลักษณะความเป็นตัวแทนที่ดีตามหลักวิชาการ ซึ่งประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

- (6) คุณภาพการดำเนินงาน
- (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน

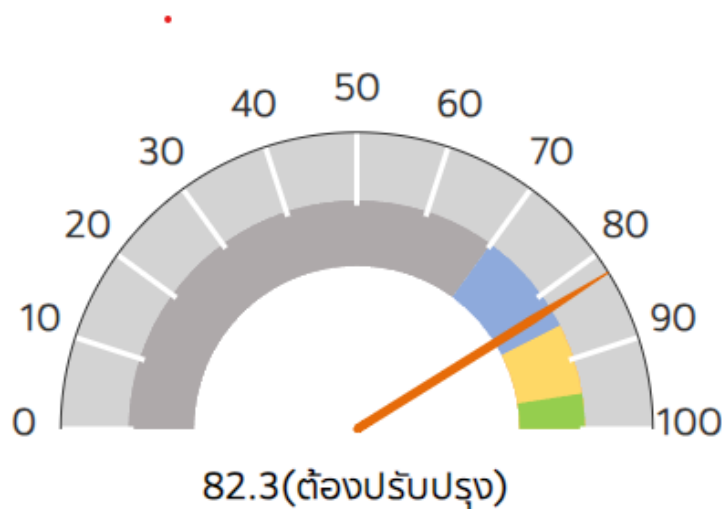
3. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเข้าถึงข้อมูลจากกลุ่มประชาชนทั่วไป ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต การเก็บรวบรวมข้อมูลจะเก็บข้อมูล จากเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ซึ่งประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

(9) การเปิดเผยข้อมูล

(10) การป้องกันการทุจริต

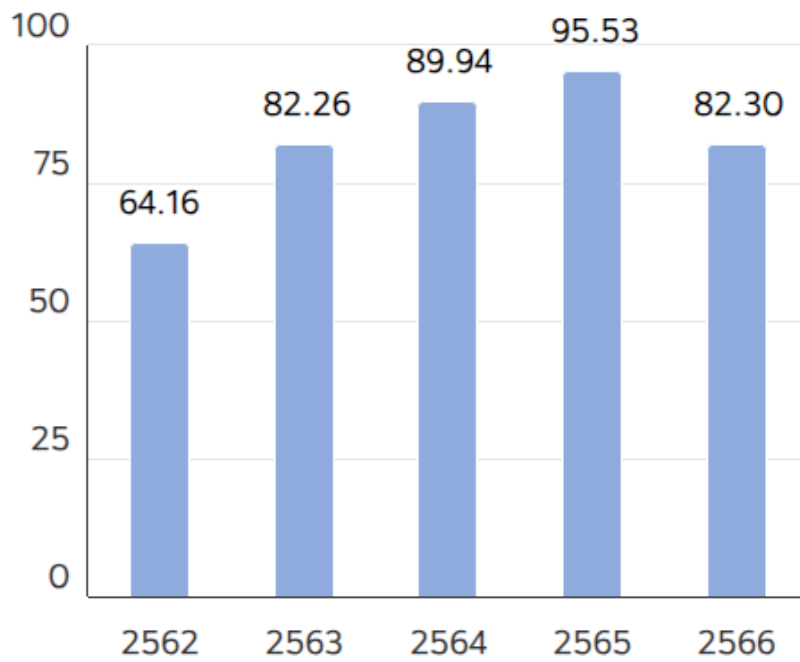
สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประมวลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้รายงาน ผลคะแนนดังกล่าวต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประกาศผลคะแนน การประเมินดังกล่าวต่อสาธารณะเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการประเมินรับทราบและนำผล คะแนนไปปรับปรุง พัฒนา ยกระดับ ตลอดจนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ผลคะแนนดังกล่าวไม่ได้ เป็นสิ่งบ่งชี้ถึงการทุจริต หรือกระทำผิดของหน่วยงานแต่อย่างใด แต่เป็นสิ่งที่สะท้อนให้เห็นถึงประเด็นที่หน่วยงาน ควรปรับปรุง พัฒนา และยกระดับให้ดียิ่งขึ้น อันจะส่งผลให้เกิดธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสามารถยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตต่อไป โดยมีรายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

ผลการประเมินในภาพรวม

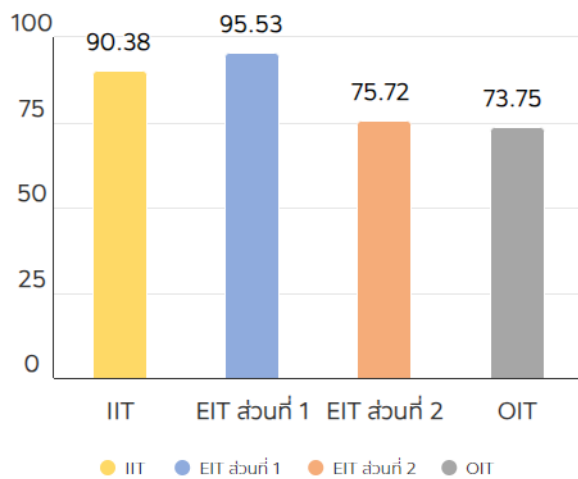


- ต้องปรับปรุงโดยด่วน
- ต้องปรับปรุง
- ผ่าน
- ผ่านดี
- ผ่านดีเยี่ยม

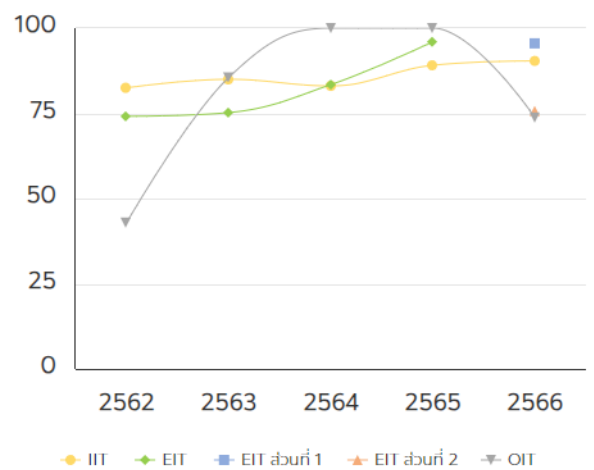
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



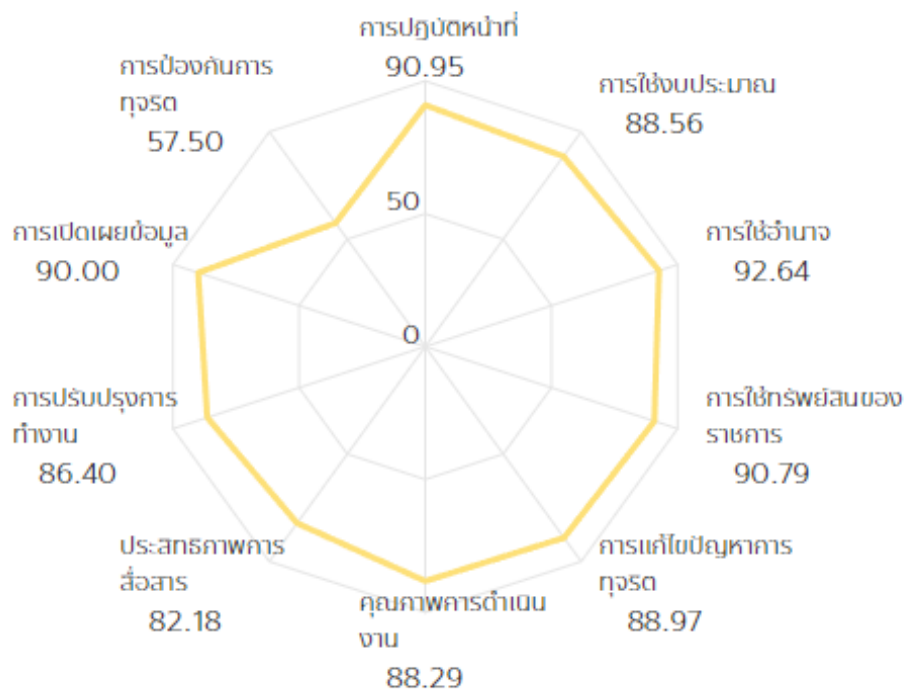
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด พ.ศ. 2566



ตารางสรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด พ.ศ. 2566

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
1	การปฏิบัติหน้าที่	90.95
2	การใช้งบประมาณ	88.56
3	การใช้อำนาจ	92.64
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	90.79
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	88.97
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
6	คุณภาพการดำเนินงาน	88.29
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	82.18
8	การปรับปรุงการทำงาน	86.40
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00
10	การป้องกันการทุจริต	57.50

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนทราย มีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 82.30 คะแนน อยู่ในระดับต้องปรับปรุง คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมต่ำกว่า 85 คะแนน โดยมีคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง 70.00 – 84.99 คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทรายได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาทุจริต ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทรายได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ทั้งนี้สำนักงาน ป.ป.ช. มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้ ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ดังนี้

e1, e2, e3 และ e5 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่ปฏิบัติหรือให้บริการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา หรือหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการอย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ หรือหรือหน่วยงานปฏิบัติงานโดยไม่มุ่งผลสัมฤทธิ์ และไม่รับผิดชอบหน้าที่หรือหน่วยงานไม่ค่อยมีการทำงานหรือโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและส่วนรวม ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก o17) และจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อ (อ้างอิงจาก o15) เพื่อให้ผู้มารับบริการได้ทำความเข้าใจและสร้างความรวดเร็วในการรับบริการมากยิ่งขึ้น โดยอาจมีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์, Line , Facebook เพื่อให้ผู้มารับบริการสามารถเข้าถึงคู่มือได้สะดวกมากยิ่งขึ้น หน่วยงานต้องจัดทำโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม

e6, e7 และ e8 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ หรือหน่วยงานไม่มีช่องทางที่สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดหาช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็น ติชมการปฏิบัติงานหรือการให้บริการได้ รวมทั้งต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบ ข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐8) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐9) เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

e10 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี หรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงาน ควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐28) โดยจัดให้มี มาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

e11 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การปฏิบัติงาน หรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ยังไม่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการ ให้บริการและนำผลการสำรวจ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐17)

e12 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐14) และคู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐15) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มา ติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี (อ้างอิงจาก ๐13) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐7) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐9) เป็นต้น

e13 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี หรือยังไม่ทราบว่ามีระบบการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว มากขึ้น ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำ E-Service (อ้างอิงจาก ๐18) ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการ ไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

e14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาด การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐30) e15 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือ ผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่ค่อยมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส มากขึ้น ดังนั้น หน่วยงานควรมีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน โดยมีการวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม (อ้างอิง ๐42)

3. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทรายครุพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยสำนักงาน ป.ป.ช. มีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๐19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ไม่ได้แนบ URL หากไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องใส่ลงตรงหมายเหตุ

๐30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ไม่พบรายละเอียดเนื้อหาในหัวข้อดังต่อไปนี้ (2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (3) ผลจากการมีส่วนร่วม (4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เนื่องจากจำเป็นต้องพิจารณาเอกสารเดิม กรณีการเพิ่มเติมข้อมูลในภายหลังจึงไม่ได้รับการพิจารณาให้คะแนนได้

๐34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้รับคะแนน

๐35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงไม่ได้รับคะแนน

๐39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ กรณีประมวลจริยธรรมจะต้องดำเนินการโดยองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่รับผิดชอบ ต้องใช้ของ สก.ประกาศผ่านราชกิจจานุเบกษา และเนื่องจากจำเป็นต้องพิจารณาเอกสารเดิม กรณีการเพิ่มเติมข้อมูลในภายหลังจึงไม่ได้รับการพิจารณาให้คะแนนได้

๐42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ไม่พบข้อมูลการวิเคราะห์ผลการประเมิน

๐43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ไม่พบ URL ของรายงานแสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่ปฏิบัติหรือให้บริการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา หรือหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการอย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ	1. จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อ 2. ประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติงาน โดยเผยแพร่ทางเว็บไซต์, Line , Facebook เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น	ไตรมาส 1 - 2	ทุกกอง โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
2. การบริการและระบบ E-Service	E5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนร่วมมากน้อยเพียงใด E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือให้บริการ สะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	หน่วยงานปฏิบัติงานโดยไม่มุ่งผลสัมฤทธิ์และไม่รับผิดชอบต่อหน้าที่ หรือหน่วยงานไม่ค่อยมีการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและส่วนรวม	1. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ 2. จัดให้มีช่องทางในการแสดงความคิดเห็น สอบถามหลากหลายช่องทาง เช่น กระดาน ถาม – ตอบ messenger และ Line 3. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และคู่มือมาตรฐานการให้บริการเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ไตรมาส 1 - 2	ทุกกอง โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
	E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด		4. ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานและประชาสัมพันธ์เผยแพร่บนเว็บไซต์		
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้น ยังขาด	1. จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์เพจ เฟสบุ๊ค และไลน์ 2. มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล	ไตรมาส 1 - 2	ทุกกอง โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
	<p>E8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่</p> <p>E9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด</p> <p>E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีพบว่า มีเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่</p>	<p>ความชัดเจนเพียงพอหรือหน่วยงานไม่มีช่องทางที่สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการใช้บริการ</p>	<p>e-service ของหน่วยงาน</p> <p>3. ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน</p>		

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	119 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	เจ้าหน้าที่บางส่วนไม่ทราบขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลว่าต้องทำอย่างไร	1. จัดประชุมชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเผยแพร่ในช่องทางสื่อออนไลน์ให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบ	ไตรมาส 1 - 2	ทุกกอง โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	17 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด	บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการ	จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าว	ไตรมาส 1 - 2	ทุกกอง โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
		เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ประชาสัมพันธ์ภายในและเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์		
6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	O39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	- ประมวลจริยธรรมจะต้องดำเนินการโดยองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่รับผิดชอบต้องใช้ของ สส.ประกาศผ่านราชกิจจานุเบกษา	- เผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ สำหรับผู้บริหาร และสำหรับสภาท้องถิ่น จำนวน 3 ฉบับ	ไตรมาส 1 - 2	ทุกกอง โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีที่มีพบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนฯ	- มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามี	- เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์และ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	ไตรมาส 1 - 2	ทุกกอง โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
	E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากน้อยเพียงใด	ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่ค่อยมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	ช่องทางฯ บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน - จัดให้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน และนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม		

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

1. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานมีการโอนย้าย ไม่มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานแทน ขาดความต่อเนื่องในการดำเนินการประเมิน
2. เจ้าหน้าที่ขาดความเข้าใจในแบบประเมิน เนื่องจากเป็นผู้รับผิดชอบใหม่ ประกอบกับรายละเอียดในการประเมินค่อนข้างเยอะ ทำให้มีเอกสารไม่ครบตามที่เงื่อนไขกำหนด
3. ข้อมูล/เอกสารที่หน่วยงานมีอยู่ไม่ตรงตามแบบฟอร์มหรือเงื่อนไขที่ ป.ป.ช.กำหนด อาจทำให้ผลคะแนนการประเมินอยู่ในระดับต่ำกว่าเกณฑ์
4. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานแต่ละส่วนงานต้องทำเอกสารเพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด ซึ่งอาจมีผลทำให้งานหลักที่ได้รับมอบหมายล่าช้า